

по у

Махачкала 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джембулатова» Аграрно-экономический техникум имени М.Ш. Абуева.

Разработчик:
преподаватель АЭТ


(подпись)

Магарамов Б.Г.
(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Общепрофессиональных, специальных и экономических дисциплин
«30» апреля 2026 г., протокол № 8

Председатель ПЦК


(подпись)

З.Г. Фаталиев
(инициалы, фамилия)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств .

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.	- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и	- основные положения <u>Конституции</u>
ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	трудовым законодательством Российской Федерации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретические занятия	32
практические занятия в форме практической подготовки	32
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
ВВЕДЕНИЕ	Содержание учебного материала		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК
	1. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	2	ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09.
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений.		10	
Тема 1.1. Правовое экономических отношений.	Содержание учебного материала	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.
	1 Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их		
Тема 1. 2. субъектов предпринимательско й деятельности.	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные (граждане), их права и обязанности. Развитие предпринимательства в РФ. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской		
Тема 1. 3. прав и интересов предпринимателей.	Содержание учебного материала	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК
	1. Государственные гарантии прав и интересов предпринимателей. Юридические прав и интересов. Деятельность страховых фирм и профсоюзов. Торгово-промышленные палаты. Аудиторская деятельность.		
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК
	1. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	2	1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК

	1. Понятие правовой культуры. Модели правовой культуры. Понятие правосознания. Основные функции правосознания: познавательная, оценочная, регулятивная. Правовые нормы: социальная, юридическая, норма права.		
	В том числе практическое занятие в форме практической подготовки: Работа с конспектом по разделу «Правовое регулирование экономических	4	
Раздел 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		18	3.3.
Тема 2.1.	Содержание учебного материала. 1. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения.	2	OK 01. OK 02.
Тема 2.2. Правовое	Содержание учебного материала 1 Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение	2	
Тема 2.3 Трудовой	Содержание учебного материала 1. Понятие «трудоустройство». Права и обязанности работодателя и устраивающегося на работу. Виды и формы трудовых соглашений, сроки их действия. Механизм заключения трудового договора: условия, гарантии,	2	OK 01. OK 02.
Тема 2.4 Рабочее	Содержание учебного материала 1. Режим работы. Нормативная и сверхурочная работа. Работа в ночное время. Виды времени отдыха: перерыв в рабочее время, выходной день, отпуск. Виды ежегодных отпусков. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.	2	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала 1. Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты	2	
	труда при отклонениях от нормальных условий труда.		
Тема 2.6. дисциплина	Содержание учебного материала 1. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия	2	
Тема 2.7.	Содержание учебного материала	2	

ответственность сторон трудового договора	1. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.
Тема 2.8. Трудовые	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
Тема 2.9.	Содержание учебного материала	2	
обеспечение граждан	1. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.		
	В том числе практическое занятие в форме практической подготовки: Создать таблицу «Права и обязанности работодателя и работника». Работа с конспектом по	14	
Раздел 3. Правоотношения.		4	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	1	
	1. Понятие правоотношений. Осуществление правоотношений. Лица, обладающие субъективным правом. Понятие правосубъектности. Понятие		
признаки			
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	1	1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
	1. Различие между социальными и юридическими содержаниями правоотношений. Правомочия человека и гражданина. Субъективная		
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	1	
	1. Классификация правоотношений. Частноправовые отношения. Публично-правовые отношения. Относительные правоотношения.		
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	1	

	1. Структура правовой нормы. Части правовой нормы: гипотеза, диспозиция,	
	1. Субъективность прав и обязанностей. Объем правоспособности. Гражданская дееспособность. Полная дееспособность. Частичная	
	В том числе практическое занятие по теме «Правоспособность и дееспособность гражданина РФ», работа с конспектом	2
Самостоятельная работа обучающихся		4
	1. Проработать тему «Правоотношение». Подготовиться к дифференцированному зачету	
	2. Разработать правовое регулирование экономических отношений предпринимательской деятельности.	
	3. Создать модели правовой культуры. Создать таблицу: виды правовых норм.	
	Дифференцированный зачет	2
	Итого	66

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины рекомендуется наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин». Оборудование учебного кабинета:

- интерактивная доска с мультимедийным сопровождением;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия - коллекция демонстрационных плакатов, макетов, работы из методического фонда, раздаточный материал;
- плакаты (на лекциях);
- рабочая тетрадь с вопросами, творческими заданиями и иллюстрациями по темам дисциплины.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения (комплект лицензионного программного обеспечения), комплект учебно-методической документации.

3.2. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Разбор конкретных ситуаций, мультимедийная презентация, деловые и ролевые игры, исследовательские работы, индивидуальные и групповые проекты, кейс-метод

3.3. При реализации образовательной программы преподаватель вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Печатные издания:

1. Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие для СПО / М.Б. Смоленский. — М.: КноРус, 2023
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — М.: КноРус, 2022
3. Гольцов, В. Б., Правовое обеспечение профессиональной деятельности для строительных специальностей»: учебник / В. Б. Гольцов, Н. М. Голованов, Т. О. Бозиев. — Москва: КноРус, 2024.
4. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебник / М. А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2023
5. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: для авторемонтных специальностей: учебник / М. А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2022

Электронные издания

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.best-students.ru/index.php?productID=3171>
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: рабочие программы, методические указания и контрольные вопросы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nhtk-edu.ru/metodichki/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti>
5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. [Электронный ресурс].– Ростовна /Д.:Феникс,2007.–Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/132730/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знание: - основные положения <u>Конституции</u> Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: - письменного опроса - устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/ устных ответов, - тестирования
Умения: - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете